

Số: 3987/KH-BTCCT

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi trực tuyến**  
**toàn quốc “Pháp luật học đường”**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

a) Tôn vinh các thí sinh đạt giải Vòng chung kết Cuộc thi; các nhà trường, cơ sở giáo dục nghề nghiệp đã đồng hành, tích cực hưởng ứng, tham gia Cuộc thi; các tập thể, cá nhân tiêu biểu có thành tích xuất sắc triển khai tổ chức Cuộc thi.

b) Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi là sự kiện, hoạt động nhằm hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2020.

**2. Yêu cầu**

Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi được tổ chức bảo đảm trang trọng, thiết thực, phù hợp, tiết kiệm, hiệu quả, tránh hình thức.

**II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH, THÀNH PHẦN**

**1. Thời gian, địa điểm**

a) Thời gian: 01 buổi, ngày 09/11/2020 (Thứ Hai).

b) Địa điểm: Trụ sở Bộ Tư pháp (số 58-60 Trần Phú, Ba Đình, TP. Hà Nội).

**2. Chương trình Lễ tổng kết, trao giải (01 buổi)**

- Đón tiếp đại biểu.

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Báo cáo tổng kết Cuộc thi.

- Phát Phóng sự Cuộc thi.

- Phát biểu của Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi.

- Phát biểu của đại diện thí sinh đạt giải.

- Công tác khen thưởng, trao giải: Trao giải thưởng, giấy chứng nhận và Bằng khen cho các thí sinh đạt giải và các tập thể, cá nhân tiêu biểu, có thành tích xuất sắc trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

### 3. Thành phần tham dự

#### a) Đại biểu Trung ương:

- Đại diện Lãnh đạo Bộ Tư pháp, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Ban Bí thư Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Công ty cổ phần (CTCP) Tập đoàn Giáo dục Egrou; thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký giúp việc Cuộc thi: 17 đại biểu.

- Các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương, Hà Nội, các nhà tài trợ và các cơ quan, đơn vị liên quan: 10 đại biểu

#### b) Đại biểu địa phương:

- Đại diện Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có thí sinh đạt giải: 17 đại biểu.

- Các thí sinh đạt giải: 26 đại biểu.

#### c) Tập thể, cá nhân được khen thưởng: 15 đại biểu.

Tổng số đại biểu khoảng 85 người.

## III. CÁC NHIỆM VỤ, HOẠT ĐỘNG

### 1. Nhiệm vụ của Bộ Tư pháp – cơ quan chủ trì tổ chức Cuộc thi

a) Ban hành Kế hoạch, văn bản về tổ chức Lễ tổng kết, trao giải.

b) Xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết, bài phát biểu bế mạc của Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi.

c) Xây dựng Phóng sự tổng kết Cuộc thi trình chiếu tại Lễ tổng kết, trao giải; xây dựng, hoàn thiện Báo cáo tổng kết Cuộc thi.

d) Tổ chức các cuộc họp Ban Tổ chức, Tổ giúp việc, các cơ quan, đơn vị có liên quan cho ý kiến, thống nhất, triển khai các hoạt động, công việc phục vụ Lễ tổng kết, trao giải.

đ) Xây dựng thông cáo báo chí, tổ chức truyền thông, viết tin, bài về Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi trên các báo, phương tiện thông tin, truyền thông của Bộ Tư pháp.

e) Đầu mối tổng hợp, theo dõi việc thực hiện khen thưởng chung; tổng hợp, trình Bộ trưởng Bộ Tư pháp khen thưởng thí sinh, tập thể, cá nhân được đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

g) Chuẩn bị hội trường, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết khác tổ chức Lễ tổng kết, trao giải.

Trên cơ sở các nhiệm vụ này, Bộ Tư pháp có Bảng phân công trách nhiệm và tiến độ cụ thể cho các đơn vị chức năng có liên quan thuộc Bộ: Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật, Vụ Thi đua – Khen thưởng, Văn phòng Bộ, Cục Công nghệ thông tin, Báo Pháp luật Việt Nam (kèm theo Kế hoạch này).

## **2. Nhiệm vụ của các cơ quan phối hợp tổ chức Cuộc thi**

a) Đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh chỉ đạo, phân công thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi và đơn vị chức năng trực thuộc:

- Phối hợp với đơn vị chức năng của Bộ Tư pháp chuẩn bị và triển khai các nhiệm vụ, hoạt động phục vụ tổ chức Lễ Tổng kết, trao giải Cuộc thi theo đề nghị và hướng dẫn của Ban Tổ chức Cuộc thi.

- Viết, đưa tin, bài, truyền thông trước, trong và sau Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi; nêu gương, tôn vinh các thí sinh đạt giải Cuộc thi trên các báo, phương tiện truyền thông thuộc phạm vi quản lý của các cơ quan.

- Phân công đơn vị đầu mối tham mưu việc thực hiện khen thưởng thí sinh, tập thể, cá nhân được đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Ban Chấp hành Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trên cơ sở danh sách và số lượng Bằng khen đã được các cơ quan thống nhất; phối hợp với Bộ Tư pháp tổng hợp, rà soát Bằng khen.

- Chỉ đạo các địa phương, trường học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi quản lý quan tâm, tạo điều kiện, hỗ trợ và động viên thí sinh tham dự Lễ tổng kết, trao giải bảo đảm phù hợp, an toàn.

b) Đề nghị Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Tập đoàn Giáo dục Egroup tổ chức livestream về Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi nhằm tạo hiệu ứng Cuộc thi vào dịp Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11/2020.

## **3. Nhiệm vụ của địa phương**

Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có thí sinh đạt giải và tập thể, cá nhân được khen thưởng có trách nhiệm:

a) Trao đổi, thống nhất với các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Lao động – Thương binh và Xã hội, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh cấp tỉnh và báo cáo Ủy ban nhân dân cùng cấp quan tâm, tạo điều kiện, hỗ trợ thí sinh, tập thể, cá nhân tham dự Lễ tổng kết, trao giải đầy đủ, đúng thời gian, bảo đảm an toàn, tiết kiệm.

b) Phối hợp, chỉ đạo, hướng dẫn truyền thông, viết và đưa tin, bài về các thí sinh đạt giải, tập thể, cá nhân được khen thưởng tại địa phương mình nhằm tôn vinh, động viên, nêu gương và tạo sức lan tỏa sâu rộng vào dịp hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11/2020.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật, Bộ Tư pháp làm đầu mối giúp Ban Tổ chức Cuộc thi chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với

các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ và tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

2. Kinh phí tổ chức Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi được bố trí từ ngân sách nhà nước cấp cho Bộ Tư pháp triển khai các Đề án về PBGDPL năm 2020; kinh phí xã hội hóa từ các nhà tài trợ và nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có). Việc sử dụng kinh phí bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị thông tin, đề xuất với Ban Tổ chức Cuộc thi (*qua Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật, Bộ Tư pháp*) để xem xét, giải quyết kịp thời. *ML*

**Nơi nhận:**

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, TW Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, CTCP Tập đoàn Giáo dục Egroup;
- CTCP truyền thông và công nghệ iChip (để phối hợp thực hiện);
- Cục Công nghệ thông tin, Báo Pháp luật Việt Nam, Vụ Thi đua – Khen thưởng;
- Thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký;
- Công Thông tin điện tử Bộ Tư pháp (để đăng tải);
- UBND, Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố có thí sinh đạt giải (để thực hiện);
- Lưu: VT, PBGDPL.

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**



**THỨ TRƯỞNG BỘ TƯ PHÁP  
Nguyễn Thanh Tịnh**

Phụ lục

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ CHỨC VÒNG CHUNG KẾT VÀ LỄ TỔNG KẾT  
CỤC THI TRỰC TUYẾN “PHÁP LUẬT HỌC ĐƯỜNG” CỦA CÁC ĐƠN VỊ THUỘC BỘ TƯ PHÁP**  
(Kèm theo Kế hoạch số 3987/KH-BTCCT ngày 28/10/2020 của Ban Tổ chức Cuộc thi)

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI ĐIỂM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP
I	Nhóm công việc nội dung, văn bản, kế hoạch, chuyên môn, hành chính, quản lý			
1	Xây dựng, ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ tổng kết, trao giải	Trước 29/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức, các cơ quan, đơn vị liên quan
2	Xây dựng, hoàn thiện chương trình, kịch bản chi tiết tổ chức Lễ tổng kết, trao giải	Trước 30/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi, các cơ quan, đơn vị liên quan
3	Xây dựng Báo cáo tổng kết Cuộc thi	Trước 15/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức, các cơ quan, đơn vị liên quan
4	Tổ chức các cuộc họp thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký, các cơ quan, đơn vị liên quan	Theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức, yêu cầu thực tế	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Các cơ quan, đơn vị liên quan
5	Xây dựng bài phát biểu của Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi tại Lễ tổng kết, trao giải	Trước 29/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Các cơ quan, đơn vị liên quan
II	<b>Nhóm công việc kỹ thuật, truyền thông, văn nghệ</b>			
1	Xây dựng video phóng sự tổng kết Cuộc thi		Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Công ty iChip, thành viên Ban Tổ chức, các cơ quan, đơn vị liên quan
	Xây dựng, hoàn thiện kịch bản phóng sự	Trước 05/10/2020		
	Xây dựng Version 1	Trước 20/10/2020		
	Hoàn thiện, chỉnh lý Version 2, trình Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi	Trước 26/10/2020		
2	Viết các tin, bài, truyền thông trước, trong và sau Lễ tổng kết, trao giải	Theo tiến độ yêu cầu	Báo Pháp luật Việt Nam, Cục Công nghệ thông tin, Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức

III	<b>Nhóm công việc khen thưởng</b>			
1	Giấy chứng nhận Cuộc thi (thiết kế maket, trình Trưởng Ban Tổ chức duyệt)	Trước 20/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức
2	Bảng khen của Bộ trưởng		Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Vụ Thi đua – Khen thưởng
	<i>Dự kiến danh sách, số lượng khen thưởng, lấy ý kiến thành viên Ban Tổ chức</i>	<i>Trước 10/9/2020</i>		
	<i>Hoàn thiện, trình xin chủ trương của Bộ trưởng về việc khen thưởng</i>	<i>Trước 21/10/2020</i>		
3	Rà soát, thực hiện thủ tục trình Bộ trưởng ký Bảng khen trên cơ sở số lượng đã thống nhất	Trước 05/11/2020	Vụ Thi đua – Khen thưởng	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật, Văn phòng Bộ
4	Theo dõi, rà soát, tổng hợp chung việc khen thưởng của các Bộ, ngành phối hợp	Thường xuyên	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	
IV	<b>Nhóm công việc lễ tân, khánh tiết, tài chính, kỹ thuật</b>			
1	Chuẩn bị hội trường, cơ sở vật chất (âm thanh, maket, ánh sáng, công tác an toàn phòng chống cháy nổ...) phục vụ tổ chức Lễ tổng kết, trao giải	Trước 03/11/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Cơ quan, đơn vị liên quan
2	Lập, rà soát danh sách khách mời, đại biểu; phát hành Giấy mời; liên hệ, xác nhận đại biểu tham dự	Trước 30/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức
3	Đầu mối phối hợp, phụ trách việc trao Giấy chứng nhận; Bảng khen, giải thưởng tại Lễ tổng kết, trao giải	Trước 30/10/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức, đơn vị chức năng của Bộ, ngành phối hợp
4	Lập danh sách, phân công đội ngũ lễ tân, đón tiếp khách mời, đại biểu	Trước 02/11/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Thành viên Ban Tổ chức, Văn phòng Bộ, cơ quan, đơn vị có liên quan
5	Thanh quyết toán kinh phí	Trước 20/11/2020	Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật	Văn phòng Bộ, cơ quan, đơn vị có liên quan